

Fiche de Poste : Gestionnaire de Parc – Transport Butin & Fils ETS 2

Poste : Gestionnaire de Parc

Secteur : Transport

Entreprise : Transport Butin & Fils ETS 2

Lieu : [Lieu du poste]

Type de contrat : [CDI/CDD]

Date de début : Dès que Possibles

Mission principale :

Le gestionnaire de parc est responsable de la gestion, de l'entretien et de l'optimisation du parc de véhicules de l'entreprise. Il doit assurer une gestion efficace des véhicules et équipements, en garantir leur disponibilité, leur sécurité et leur conformité aux normes en vigueur, tout en optimisant les coûts associés.

Responsabilités :

- **Gestion et suivi du parc** : Superviser l'ensemble des véhicules et matériels, gérer leur affectation et leur rotation en fonction des besoins des différentes équipes et missions.
- **Entretien et maintenance** : Organiser et suivre les opérations de maintenance préventive et corrective, planifier les contrôles techniques, réparations et renouvellements nécessaires.
- **Gestion administrative** : Assurer le suivi des documents administratifs liés aux véhicules (assurances, immatriculations, contrats de location, etc.), et gérer les fichiers de suivi.
- **Optimisation des coûts** : Analyser et optimiser les coûts de gestion du parc (carburant, maintenance, réparations, etc.). Élaborer des solutions pour réduire les dépenses tout en garantissant une gestion optimale.
- **Veille réglementaire** : Garantir la conformité des véhicules avec les réglementations en vigueur (normes de sécurité, normes environnementales, etc.).
- **Suivi budgétaire** : Participer à l'élaboration et au suivi du budget du parc. Fournir des rapports réguliers sur les dépenses et proposer des actions correctives si nécessaire.
- **Relation avec les fournisseurs** : Coordonner les relations avec les prestataires externes pour la maintenance, les réparations et la gestion des contrats.
- **Gestion des incidents** : En cas de panne ou d'incident, organiser les actions de dépannage et de remplacement pour minimiser l'impact sur les opérations.

Compétences requises :

- **Organisation et rigueur** : Capacité à gérer plusieurs tâches de manière efficace et à respecter les délais.
- **Maîtrise des outils informatiques** : Utilisation des logiciels de gestion de parc et de suivi administratif (Excel, logiciels de gestion de flotte, etc.).

- **Compétences techniques** : Connaissances de base en mécanique ou en gestion de flotte pour comprendre les besoins d'entretien et les spécificités des véhicules.
- **Autonomie et réactivité** : Capacité à résoudre rapidement les problèmes et à prendre des décisions dans un environnement dynamique.
- **Bonnes capacités de communication** : Capacité à collaborer avec les équipes internes et les partenaires externes (fournisseurs, prestataires de services).

Profil recherché :

- **Formation** : gestion de parc , possibilité de la passer en interne
- **Expérience** : Expérience dans un poste similaire (gestion de parc, gestion de flotte de transport, etc.) est souhaitée.
- **Qualités personnelles** : Rigueur, sens de l'organisation, autonomie, réactivité et bonnes compétences relationnelles.

Conditions :

Envoyer vos candidatures par le Dossier Candidature sur notre page recrutement .

Transport Butin & Fils ETS 2 encourage la diversité et l'inclusion et est un employeur qui respecte l'égalité des chances.